



METODOLOGIA

Promovido pelo IAPMEI, com o apoio do POEFDS (Programa Operacional do Emprego, Formação e Desenvolvimento Social), o Programa Gerir tem como objectivo contribuir para um aumento da capacidade de gestão e competitividade das PME, através de acções de formação e consultadoria aplicada às empresas.

A metodologia deste programa assenta num conceito de formação - acção e integra momentos de diagnóstico, formação em sala e actuação directa nas empresas, apoiando o desenvolvimento de planos de mudança e modernização empresarial, para resolução de problemas reais detectados.

As acções de formação a realizar destinam-se a gestores de empresas até 50 trabalhadores, dos sectores da Indústria, Comércio, Serviços e Construção.

METODOLOGIA

Cada acção recorrerá a uma metodologia de Formação - Acção, com momentos de Formação em Sala, intercalados por momentos de Consultoria individualizada.

A metodologia de Formação - Acção caracteriza-se por levar a formação "para dentro" da empresa, implicando o envolvimento não apenas do formando, mas de toda a organização. Nesta metodologia, o processo de formação é centrado nos problemas empresariais a resolver e/ou nos projectos de modernização ou de desenvolvimento empresarial a realizar, e os participantes consolidam a sua aprendizagem analisando e aplicando os conhecimentos adquiridos na resolução de problemas concretos e no desenvolvimento dos referidos projectos.

Componentes metodológicas

Cada acção do Programa Gerir integra, de forma articulada, um conjunto de componentes, que se desenvolvem ao longo de um ano, com o objectivo de produzir as mudanças identificadas na fase de diagnóstico.

Imersão no Programa

Sessão inicial de trabalho em sala, com a presença de todos os intervenientes -participantes, formadores, consultores e coordenadores - para esclarecer as linhas essenciais deste Programa, explicar detalhadamente o seu modo de funcionamento, consolidar a calendarização dos diferentes momentos da acção e preparação do trabalho.

Diagnóstico

A primeira fase do Programa centra-se na perspectiva de Formação - Acção Diagnóstico. Através de uma reflexão aprofundada sobre a estrutura, organização, funcionamento, condicionantes e medidas a implementar em cada empresa, definir-se-á um Plano de Acção adaptado às suas necessidades. Esta fase visará também aumentar a capacidade de auto-diagnóstico e planeamento da empresa, e a adaptação do programa dos Seminários ao grupo de participantes.

Esta fase implica um seminário de 2 dias, e 3 sessões de consultoria, em cada uma das empresas.

Seminários

Momentos de Formação em Sala para trabalhar métodos e técnicas de gestão em pequenas empresas, preparando os participantes para a Acção. Acção Desenvolvimento, pelas empresas, das medidas de melhoria previstas no seu Plano de Acção, tendo por base a sua realidade concreta e a aplicação dos métodos e técnicas trabalhados em sala.

Consultoria

Ao longo do Programa, cada empresa será acompanhada, no seu processo de aprendizagem e nas dificuldades de desenvolvimento do seu Plano de Acção, por consultores especializados, num total de 92 horas de apoio presencial. Também estão previstos momentos de Consultoria à distância, permitindo aos participantes a discussão das suas dificuldades e o esclarecimento das suas dúvidas, à medida que estas forem surgindo como resultado do desenvolvimento do Plano de Acção.

Visita a Empresas

Modelo Realização de duas visitas a empresas, visando a troca de experiências e a exploração de boas práticas.

Avaliação da Acção As exigências de qualidade inerentes ao Programa impõem a realização de sessões de trabalho para avaliação do processo formativo, seus pontos fortes e fracos.

Estrutura do Programa

SEMINÁRIO DE IMERSÃO NO PROGRAMA	7 Horas/1 dia	Em Sala
1ª FASE FORMAÇÃO-ACÇÃO (DIAGNÓSTICO)		
Seminário	14 horas/2 dias	Em Sala
Acção na Empresa	**	Na Empresa
Consultoria na Empresa	12 horas/ 3 dias	Na Empresa
2ª FASE FORMAÇÃO-ACÇÃO		
Seminário*	14 horas/2 dias	Em Sala
Acção na Empresa	**	Na Empresa
Consultoria na Empresa	8 horas/ 2 dias	Na Empresa
3ª FASE FORMAÇÃO-ACÇÃO		
Seminário*	14 horas/2 dias	Em Sala
Acção na Empresa	**	Na Empresa
Consultoria na Empresa	8 horas/ 2 dias	Na Empresa
SEMINÁRIO DE AVALIAÇÃO INTERCALAR	3.5 horas/0.5 dia	Em Sala
4ª FASE FORMAÇÃO-ACÇÃO		
Seminário*		Em Sala
Acção na Empresa	1 5 horas/1.5 dias	Na Empresa
Consultoria na Empresa		Na Empresa
	**	
	8 horas/ 2 dias	
5ª FASE FORMAÇÃO-ACÇÃO		
Seminário*	14 horas/2 dias	Em Sala
Acção na Empresa	**	Na Empresa
Consultoria na Empresa	8 horas/ 2 dias	Na Empresa
6ª FASE FORMAÇÃO-ACÇÃO		
Seminário*	14 horas/2 dias	Em Sala
Acção na Empresa	**	Na Empresa
Consultoria na Empresa	8 horas/ 2 dias	Na Empresa
7ª FASE FORMAÇÃO-ACÇÃO		
Seminário*	14 horas/2 dias	Em Sala
Acção na Empresa	**	Na Empresa
Consultoria na Empresa	8 horas/ 2 dias	Na Empresa
8ª FASE FORMAÇÃO-ACÇÃO		
Seminário*	14 horas/2 dias	Em Sala
Acção na Empresa	**	Na Empresa
Consultoria na Empresa	8 horas/ 2 dias	Na Empresa
SEMINÁRIO DE AVALIAÇÃO FINAL	7 horas/ 1 dia	Em Sala
VISITAS A EMPRESAS "MODELO"	8 horas/2 dias	Em PME "modelo"
CONSULTORIA COMPLEMENTAR	24 horas/6 dias	Na Empresa
CONSULTORIA À DISTÂNCIA	14 horas	À distância

* Temáticas de gestão a seleccionar em função das necessidades do grupo de participantes, detectadas no diagnóstico.
 ** Actividades planeadas e integradas no funcionamento da empresa durante todo o Programa.

EMPRESAS BENEFICIÁRIAS

As acções são destinadas a gestores de empresas que apresentem até 50 trabalhadores, estejam inseridas nos sectores da Indústria, Comércio, Serviços ou Construção e exerçam a sua actividade nas diferentes regiões portuguesas, com excepção da região de Lisboa e Vale do Tejo (região não elegível no âmbito do POEFDS).

PROCESSO DE INSCRIÇÃO

A gestão das inscrições, locais de realização, datas, e a selecção de participantes são da responsabilidade das entidades executoras seleccionadas pelo IAPMEI, pelo que as empresas interessadas em participar no Programa poderão contactar directamente estas entidades, tendo em atenção as suas áreas e sectores de intervenção.